

Notulen van de Zevensprong MR vergadering

Datum: maandag 4 april 2022

Tijd: 16.00 – 18.00 uur

voorzitter: Edo van der Zouwen (oudergeleding)

Aanwezig: Kitty Bouwman, Nicky Coelewijn, Nico Driessen, Marga van de Linde, David Quarles van Ufford, Luuk Albers, Edo van der Zouwen.

Afwezig:

Notulist: Luuk Albers

Locatie: Lerarenkamer Zevensprong.

16.00 – 17.10 uur (MR leden en directie)

Opening vergadering en vaststelling agenda 5 min

- Vergadering geopend

Notulen 28 februari

- Notulen worden onveranderd vastgesteld vaststellen 1 min

Vanuit/naar de schoolleiding:

- Resultaten schoolscan (Eefje sluit aan)
 - Resultaten en beoogde interventies gepresenteerd en besproken 10 min
- Tussentijdse evaluatie jaarplan 21-22 10 min
 - De initiële extra werkbelasting die de NPO gelden opleverden lijken nu hun vruchten af te werpen, zowel voor het onderwijs als ook voor de ervaren werkbelasting door docenten
 - Het stimuleren van ouderbetrokkenheid blijft een belangrijk aandachtspunt. Om deze reden is er door de schoolleiding voor gekozen een uitgebreide stamgroep-avond te organiseren met ook meer ruimte voor sociaal contact tussen ouders onder het genot van hapje en drankje. Daarnaast zal tijdens de stamgroep bijeenkomst zelf hier meer aandacht aan besteed worden. Ook de week openingen en sluitingen, leesouders, weer betere toegang tot school alsook intekenlijsten voor ouders zouden hier een positieve rol in moeten vervullen
- Addendum schoolplan / jaarplan 2022-2023 10 min
 - Wordt voor volgende vergadering doorgenomen door MR op eventueel toe te voegen zaken
- [Schoolondersteuningprofiel \(SOP\)](#)/Evaluatie passend onderwijs 15 min
 - Centraal in het SOP blijft wat de school hierin kan bieden en in hoeverre alles houdbaar is.
 - Meerbegaafdheid ondersteuning is op dit moment bijvoorbeeld niet aanwezig: door beperkte capaciteit op school blijft dit lastig. Ook al zijn er geen harde cijfers hierover is de indruk wel dat dit toch gezien moet worden als een belangrijke ondersteuning.
 - De SOP geeft daarnaast verder richting en structuur en vormt een goede basis om op te kunnen sturen.
- Vaststellen [vakantierooster 2022-2023](#) 5 min
 - Het rooster voor 2022-2023 wordt onveranderd vastgesteld

- Schoolkamp 2022-2023 (incl communicatie omtrent bijdrage) 10 min
 - Communicatie over de bekostiging van het schoolplan moet oprecht en open gebeuren, en er zal met ouders die moeite hebben het bedrag op te brengen in gesprek gegaan worden, waarbij de onderliggende boodschap wel is dat het kamp door de betalende ouders gefinancierd wordt
- [Actielijst](#) (Punten schoolleiding) 2 min
 - Geen verandering in actielijst

17.10 – 18.00 uur (MR leden)

- [Actielijst](#) (overige punten) 5 min
 - Geen verandering in actielijst
- [Schoolgids](#) (willen we andere volgorde / indeling) 10 min
 - Besproken in aanwezigheid met Kitty, MR zal met toegevoegde opmerkingen het document doorsturen naar Kitty
- Vrijwillige ouderbijdrage 10 min
 - De hoogte van het bedrag moet nog bepaald worden, hiervoor is input van schoolleiding nodig
- Punten van / voor [GMR](#) 10 min
 - Op 10 mei zal er algemene GMR/MR leden bijeenkomst zijn van de gehele ABSA waarbij GMR vertegenwoordiging en verschillende MR-leden van de Zevensprong ook aanwezig zullen zijn.
- Werkgroep Duurzaamheid 2 min
 - Wordt verplaatst naar volgende keer
- Etentje MR 5 min
 - Besloten wordt het MR etentje op 23 Mei te houden. Luuk gaat kijken of er ruimte hoer voor op de Hotelschool is.
- Onderwerpen volgende vergadering
(Zie: [2021-2022 Vergaderdata en onderwerpen MR](#)) 2 min
 - Zie ook hiervoor: Ouderbijdrage toevoegen als onderwerp, ook punt werkgroep duurzaamheid naar volgende keer.
- Rondvraag 5 min
 - Geen rondvragen
- Sluiting vergadering 1 min
 - Vergadering wordt gesloten. Volgende vergadering op Maandag 23 Mei

Vergaderrooster MR de Zevensprong

Zie: [2021-2022 Vergaderdata en onderwerpen MR](#)