

## Notulen van de Zevensprong MR vergadering

Datum: 31 augustus 2020

Tijd: 16.30 – 18.00 uur

voorzitter: Yvonne Grein (personeelsgeleding)

Aanwezig: Kitty Bouwman, Edo van der Zouwen, Yvonne Grein, Luuk Albers

Afwezig: Marga van de Linde, Romea Vermeer

Locatie: Docentenkamer, op de Zevensprong

### Agenda 16.30 – 17.30 uur (MR leden en directie)

#### 1. Opening vergadering en vaststelling agenda

De voorzitter opent de vergadering. Er zijn geen aanvullingen op de agenda

#### 2. Mededelingen

- Voorzitter: er hebben zich 2 aspirant MR leden (OG) aangemeld.
- Kitty: Stand van zaken / stamgroepmiddag: de start van het jaar is qua bezetting uitstekend geweest. Wel ontbreekt een bouwcoördinator voor groepen 7+8. Er lopen gesprekken met interne gegadigden en de verwachting is dat er in januari weer een vaste bouwcoördinator zal zijn. Ireen en Eefje zullen dit in de tussentijd waarnemen.

Er is met de bouwcoördinatoren gesproken over hoe school goed contact kan houden met de ouders in deze tijd waarin ouders niet meer in het gebouw mogen komen. Afsproken is om wekelijks brieven te versturen naar de ouders met daarin foto's en een activiteitenoverzicht. De eerste brieven zijn zo positief ontvangen dat wordt overwogen om dit ook ná Corona in stand te houden.

De stamgroepmiddagen zijn geannuleerd. De PowerPoint-presentaties die normaal worden gegeven, zullen online worden gezet zodat ouders deze kunnen bekijken. Leerkrachten hebben aangegeven dat ze online bijeenkomsten lastig vinden. Het wifi op school is van onvoldoende kwaliteit, er is altijd veel gedoe met slechte verbindingen (ook bij ouders/leerlingen), niet iedereen heeft een goed werkend account en het geheel wordt daarmee erg onrustig. Buiten afspreken heeft de voorkeur maar wordt als moeilijk haalbaar gezien. Erkend wordt dat hiermee de verbinding met de ouders en tussen de ouders wel wordt gemist.

De kennismakingsgesprekken buiten zijn heel goed verlopen. Ook komen er vanuit de bouwen presentaties. Ook wil men filmpjes en foto's gaan delen in de groep. Hiervoor zijn nieuwe toestemmingsformulieren nodig. Deze worden binnenkort digitaal gedaan via het nieuwe ouderportaal. Vanuit de oudergeleding wordt aangegeven dat men het erg jammer vindt dat de stamgroepmiddag niet doorgaat. Men vindt het een belangrijk deel van het verbinden tussen ouders en school en daarmee ook een belangrijk deel van het Jenaplan-gedachtengoed. Er worden vragen gesteld zoals: zijn alternatieve mogelijkheden wel goed onderzocht? Kan het misschien in kleinere groepen (online of live) Als wifi een probleem is, moet dat dan niet worden opgelost? Als leerkrachten geen goede Zoom-accounts hebben, moeten we dat dan niet regelen? Ook wordt aangegeven dat de communicatie hierover te kort was. Er werd niet goed uitgelegd waarom het niet doorgaat. De oudergeleding denkt dat dit tot onvrede en onbegrip leidt.

Afgesproken is dat het team gaat kijken naar alternatieve ideeën. Opgeroepen is om verschillende vormen uit te proberen en te kijken wat goed werkt. In de volgende MR vergadering zal er een terugkoppeling worden gegeven door Kitty vanuit het team.

- Voorzitter: op 27 oktober wordt vanuit ABSA een thema-avond georganiseerd voor alle MR's van de aangesloten scholen. Er zal een spreker zijn en het wordt Corona-proof georganiseerd.

- Kitty: er is toch een subsidie van 70K gekomen voor de inrichting van het nieuwe schoolplein. Dit wordt de komende tijd verder uitgewerkt en de hoop / verwachting is dat volgend jaar de nieuwe inrichting kan plaatsvinden.

### 3. Notulen 8 juni 2020 vaststellen

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld. Wel ontbreekt een complete actielijst. De notulist van vandaag zal de oude actielijst bijwerken en toevoegen bij de nieuwe notulen.

### 4. Vanuit de schoolleiding:

- **Formatie / groepsbezetting 2020-2021**  
Het formatieplan hebben we goed kunnen vullen. Er zitten zelfs nog vrij veel ambulante uren in. Maar het plan heeft weinig extra ruimte. De verwachting is helaas dat door Corona er meer ziekmeldingen zullen zijn. Als iemand klachten heeft en getest moet worden, is deze persoon zo maar 4 dagen afwezig. Als dit bij meerdere leerkrachten tegelijk **gebeurt**, zou dit kunnen leiden dat er onvoldoende opvang beschikbaar is en groepen naar huis moeten worden gestuurd.  
Er wordt dan ook al voorbereidingen getroffen voor het geven van onderwijs op afstand. Als iemand thuis moet zitten, betekent dat niet persé dat iemand ook echt ziek is en niet kan werken. Bedoeling is dat thuisonderwijs direct kan worden opgestart als de nood aan de man is. Zo zullen alle Google Class accounts van leerlingen worden geüpdate en gecontroleerd.
- **Jaarplan 2019-2020 evaluatie (definitief)**  
Het jaarplan kon nog niet goed worden doorgenomen door de MR-leden uit de oudergeleding. Afgesproken is om uiterlijk 11-09-2020 reacties vanuit de oudergeleding te sturen naar de voorzitter.
- **Jaarplan Ambities 2020-2021**  
Hetzelfde als hiervoor geldt voor de ambities 20-21.
- **Jaarcijfers 2019 (definitief)**  
De Zevensprong heeft een klein tekort. Andere ABSA scholen soms grotere tekorten. Er is sprake van een teruglopend leerlingenaantal, in heel Amsterdam.  
Dit jaar is er een grote groep 8 uitgestroomd en ook vrij veel verhuizers. Voor zover bekend, heeft de Zevensprong geen leerlingen zien vertrekken naar andere scholen in de buurt.
- **Ouderenquête juli 2020 Thuiswerken**  
Afgesproken is dat er een stukje wordt gemaakt (door Kitty?) op basis van de rapportage die Luuk en Edo hebben aangeleverd. Hierin een samenvatting van de cijfers, de belangrijkste complimenten en de belangrijkste leerpunten voor de school.  
Gesprek over nieuwe ouderpeiling (algemene peiling naar aanleiding van brief van ontevreden ouder in juni i.c.m. overige signalen) wordt uitgesteld naar volgende MR als het 3<sup>e</sup> lid van de oudergeleding aanwezig is.

### **Agenda 17.30 – 18.00 uur (MR leden)**

5. Actielijst, zie boven bij notulen. Deze wordt geactualiseerd en bijgevoegd bij deze notulen.
6. De vergaderdata van de MR voor de rest van het jaar zijn licht aangepast:
  - Maandag 28 september 2020
  - Maandag 26 oktober 2020
  - **Maandag 30 november 2020 (veranderd)**
  - Maandag 11 januari 2021
  - Maandag 1 maart 2021
  - Maandag 12 april 2021
  - Maandag 17 mei 2021
  - Maandag 21 juni 2021

7. Procedure aspirant MR leden:  
De 2 aspirant MR leden (OG) voldoen beiden aan de wens van de MR dat er iemand in de MR komt met een kind in de bovenbouw. Afsproken is dat er een kennismakingsgesprek gaat plaatsvinden tussen de 2 aspirant MR leden en de 2 aanwezig leden uit de oudergeleding. Tijdens deze kennismaking zal ook worden gekeken of beiden echt heel graag willen. Zo ja, dan worden er MR verkiezingen georganiseerd. Als tijdens het gesprek blijkt dat de aspirant leden het erover eens zijn dat een van hen in de MR gaat, dan hoeven er geen verkiezingen te worden georganiseerd.
  
  8. Begroting MR.  
Wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering
  
  9. Jaarverslag MR 2019-2020. Dit verslag moet officieel worden goedgekeurd maar is nog niet gelezen door de oudergeleding. We hebben afgesproken dat zij dit uiterlijk 6 september a.s. doen. Goedkeuring kan (mits geen commentaar) per e-mail plaatsvinden.
  
  10. Rondvraag  
Er zijn geen vragen
  
  11. Sluiting vergadering  
De voorzitter sluit de vergadering om 18.12 uur.
- [Let op de volgende vergadering is op 28 september om 16.00 uur](#)